

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

Der aktuelle Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein enthält diverse inhaltliche Anpassungen und zahlreiche Optimierungen.

Um Ihnen den Einstieg in die Arbeit mit der aktuellen Version zu erleichtern, finden Sie hier einen kurzen Überblick über die Neuerungen. Ausführliche Informationen zur Installation und zur Übernahme bereits bestehender Prüfungsdateien finden Sie in der Datei „Wichtige_Hinweise.txt“ auf der CD.

Programmversion

Neue Features und Funktionen

- Die aktuelle Version basiert auf der AuditAgent Version 2011.00.136 R3 und umfasst zahlreiche Neuerungen.
- In CaseWare löst die neue Funktion Komponenten kopieren den bisherigen Dialog Vorlage kopieren ab. Die Funktion ist als Assistent aufgebaut und führt in detaillierten Schritten durch die Erstellung einer Prüfungsdatei.
- Im Dokumentenmanager können nun Platzhalter-Dokumente für externe Dokumente, z. B. Word- und Excel-Dokumente, definiert werden, die zur Belegung einer Position im Dokumentenmanager für später anzulegende Dokumente verwendet werden.

- Es steht Ihnen nun der Papierkorb als temporärer Speicher für Dokumente zur Verfügung, die versehentlich oder absichtlich aus der Prüfungsdatei gelöscht wurden. Der Papierkorb wird als Teil der CaseWare Prüfungsdatei gespeichert und enthält ausschließlich gelöschte Dokumente aus einer Prüfungsdatei.
- In CaseWare können Buchungen erstellt werden, bei deren Buchungsbetrag es sich um das Ergebnis einer Berechnung handelt und nicht um einen eingegebenen Wert. So besteht die Möglichkeit, Buchungsbeträge zu erstellen, die vorhandene Werte in anderen Konten berücksichtigen, um den Wert der Buchung zu bestimmen.
- Mit der Hyperlink-Referenz wurde ein neuer Referenztyp eingeführt, der es ermöglicht, über einen Hyperlink z. B. in einen bestimmten Absatz oder Abschnitt eines CaseView Dokuments, zu einer vorgegebenen Textmarke eines Word-Dokuments oder in eine bestimmte Zelle eines Excel-Dokuments zu springen.
- CaseView beinhaltet viele neue Funktionalitäten, die insbesondere der Benutzerfreundlichkeit dienen, wie z. B. die Erweiterung der Funktion Suchen. Es ist nun möglich, den gesuchten Inhalt

Mehr Informationen zu AuditSolutions für Kommunale Prüfung und unseren anderen Produkten & Dienstleistungen

Audicon GmbH

Niederlassung Düsseldorf

Neuer Zollhof 3
40221 Düsseldorf
Tel.: +49 211/5 20 59-430

Niederlassung Stuttgart

Am Wallgraben 100
70565 Stuttgart
Tel.: +49 711/7 88 86-430

E-Mail:

sales@audicon.net

www.audicon.net

ProduktNEWS
AuditSolutions für Kommunale Prüfung

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

unmittelbar durch einen anderen Inhalt zu ersetzen. Außerdem ermöglicht eine Dokumentennavigation das Springen in bestimmte Bereiche im CaseView Dokument, die durch Absatzmarken gekennzeichnet sind.

- Eine ausführliche Übersicht über alle Neuerungen der Programmversion finden Sie entweder im Installationsbrowser unter der Rubrik AuditAgent (hier der Link ProduktNews) oder direkt im Hauptverzeichnis der Installations-CD.

Update der Programmversion und bereits bestehender Prüfungsdateien

- Installieren Sie bitte zuerst die neue Programmversion AuditAgent 2011.00.136 R3, indem Sie auf den Eintrag AuditAgent im Installationsassistenten klicken. Lesen Sie hierzu bitte die Datei „Wichtige_Hinweise.txt“ auf der CD. Führen Sie nach der Installation der Programmversion einen Neustart durch. Anschließend können Sie mit der Installation des Prüferarbeitsplatzes fortfahren. Klicken Sie im Installationsassistenten auf den Eintrag Kommunale Vorlagen und wählen Sie Ihre Vorlage aus.

- Starten Sie nach der Installation CaseWare und öffnen Sie eine bestehende Prüfungsdatei, indem Sie über das Menü Datei den Eintrag Öffnen auswählen. Bitte beantworten Sie die Abfrage, ob die Datei aus einer früheren Version konvertiert werden soll, mit „Ja“.
- Bitte beachten Sie, dass Prüfungsdateien nicht automatisch inhaltlich aktualisiert werden. Für die Verwendung der aktualisierten Inhalte muss die Prüfungsdatei mit der aktuellen Vorlage neu angelegt werden.

○ **Unser Seminar- und Consultingangebot im Bereich AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

○ **Update**

○ **Workshop zum Update des Prüferarbeitsplatzes – AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

○ **Produktschulungen**

○ **AuditAgent/AuditReport**

○ **Berichterstellung mit AuditReport**

○ **Inhouse-Schulungen**

○ **CaseView Technik**

○ **AuditAgent/AuditReport (CaseWare) Basics**

○ **Berichterstellung und -bearbeitung mit AuditReport**

○ **Praktikerseminar**

○ **AuditSolutions für die kommunale Jahresabschlussprüfung**

○ **Online-Schulungen**

○ **CaseView Technik**

○ **Individuelle Schulungen**

○ **Workshop/Beratertag**

Weitere Informationen finden Sie unter www.audicon.net

ProduktNEWS **AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

Dokumente

Grundakte

- Das Dokument GA II-50 „Ermittlung der Wesentlichkeitsgrenze“ wurde grundlegend überarbeitet. Im neuen Dokument ist nun die Toleranzwesentlichkeit gem. IDW PS 250 Tz. 11 enthalten. Außerdem wurden die Basisgrößen zur Ermittlung der Wesentlichkeit für den Abschluss als Ganzes entsprechend der aktuellen Erfahrung aus der Praxis nach oben angepasst.
- Im Dokument GA II-61 ist nun die Berechnung der Wesentlichkeit für die Position „Verbindlichkeiten aus Vorgängen, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen“ hinterlegt.
- Des Weiteren wurde der Verweis auf das Dokument BA IV-12 „Zusammenstellung nicht gebuchter Prüfungsdifferenzen“ gestrichen und durch Verweise auf die Dokumente A-9 „Vorschlag - nicht gebucht“ und A-10 „Schätzung - nicht gebucht“ ersetzt.
- Für das Dokument „Zeitliche und personelle Planung“ wurde ein Platzhalter mit dem Dokumentenindex GA II-62 neu angelegt.
- In den Dokumenten GA II-10 „Verwaltungstätigkeit und Umfeld der Verwaltung“ und GA II-20 „Erste analytische Prüfungshandlungen“ wurden kleinere redaktionelle Anpassungen vorgenommen.

Standarddokumente

- Im Ordner Postenakte „A Bilanz, Ergebnis- u. Finanzrechnung, Umbuchungen“ wurde das Automatische Dokument A-9 „Vorgeschlagene Buchungen“ in A-9 „Vorschlag - nicht gebucht“ umbenannt.
- Im selben Ordner wurde das Dokument A-10 „Schätzung - nicht gebucht“ neu hinzugefügt. Hierfür wurde für das alte Dokument A-10 „Summen- und Saldenliste“ der Dokumentenindex in A-15 geändert.
- Ebenso wurde für das Dokument A-11 „Importvergleich“ der Dokumentenindex in A-20 und für das Dokument A-20 „Prüfung der Saldenvorträge“ der Dokumentenindex in A-30 geändert.

Checklisten

- Im Standardarbeitsprogramm K-11-1 Eigenkapital wurde eine Rechtsgrundlage angepasst.

○ Unser Seminar- und Consultingangebot im Bereich AuditSolutions für Kommunale Prüfung

○ Update

○ Workshop zum Update des Prüferarbeitsplatzes – AuditSolutions für Kommunale Prüfung

○ Produktschulungen

○ AuditAgent/AuditReport

○ Berichterstellung mit AuditReport

○ Inhouse-Schulungen

○ CaseView Technik

○ AuditAgent/AuditReport (CaseWare Basics)

○ Berichterstellung und -bearbeitung mit AuditReport

○ Praktikerseminar

○ AuditSolutions für die kommunale Jahresabschlussprüfung

○ Online-Schulungen

○ CaseView Technik

○ Individuelle Schulungen

○ Workshop/Beratertag

Weitere Informationen finden Sie unter www.audicon.net

ProduktNEWS **AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

Berichtsakte - Anlagen

Analysierende Darstellung der VFE-Lage

- Die Kennzahl „Allgemeine Umlagenquote“ wurde der Ertragslage neu hinzugefügt.
- Für die Kennzahlen „Zinslastquote“ und „Abschreibungslastquote“ wurde die Kennzahlenquelle teilweise überarbeitet.
- Jede Kennzahlenkategorie wurde um jeweils drei manuell erfassbare Kennzahlen ergänzt.

Druckdokument

- Der Ausdruck der Anlage „Rechtliche Verhältnisse“ kann jetzt über das Druckdokument gesteuert werden. Standardmäßig ist nun die Einstellung für den Druck der Anlage „Rechtliche Verhältnisse“ auf „Ja“ gesetzt.

Erweiterungen und Optimierungen

Ausrichtung von Spalten in Berichtsdokumenten

- In verschiedenen Berichtsdokumenten (z. B. Anlagenspiegel und Verbindlichkeitspiegel) kann es durch die Konvertierung bestehender Prüfungsdateien auf die neue Programmversion dazu kommen, dass die Spalte mit den verknüpften Standardpositionen nicht richtig ausgerichtet ist. Für solche Fälle beinhaltet der aktuelle Prüferarbeitsplatz ein sogenanntes Hotfix.
 - Um das Hotfix auszuführen, öffnen Sie bitte zunächst das betroffene Berichtsdokument.
 - Hier klicken Sie bitte auf das Symbol „Service“ in der Symbolleiste.
 - Es wird folgende Abfrage angezeigt: „Möchten Sie die Skripte zur Aktualisierung selbst auswählen?“. Bestätigen Sie die Abfrage mit „Ja“.
 - Wählen Sie anschließend im Dialog Öffnen das Hotfix-Skript „spAusrichtungAuswahlSH.ass“ aus.
 - Nach dem Öffnen des Hotfixes erfolgt die Ausrichtung der betreffenden Spalte wieder korrekt.

○ Unser Seminar- und Consultingangebot im Bereich AuditSolutions für Kommunale Prüfung

○ Update

○ Workshop zum Update des Prüferarbeitsplatzes – AuditSolutions für Kommunale Prüfung

○ Produktschulungen

○ AuditAgent/AuditReport

○ Berichterstellung mit AuditReport

○ Inhouse-Schulungen

○ CaseView Technik

○ AuditAgent/AuditReport (CaseWare Basics)

○ Berichterstellung und -bearbeitung mit AuditReport

○ Praktikerseminar

○ AuditSolutions für die kommunale Jahresabschlussprüfung

○ Online-Schulungen

○ CaseView Technik

○ Individuelle Schulungen

○ Workshop/Beratertag

Weitere Informationen finden Sie unter www.audicon.net

ProduktNEWS AuditSolutions für Kommunale Prüfung