

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

Die aktuelle Version des Prüferarbeitsplatzes Schleswig-Holstein enthält diverse inhaltliche Anpassungen, z. B. in der Ergebnis- und Finanzrechnung, sowie zahlreiche Optimierungen.

Um Ihnen den Einstieg in die Arbeit mit der aktuellen Version zu erleichtern, finden Sie hier einen kurzen Überblick über die Neuerungen. Ausführliche Informationen zur Installation und zur Übernahme bereits bestehender Prüfungsdateien finden Sie in der Datei „Wichtige_Hinweise.txt“ auf der CD.

Programmversion

Neue Programmversion AuditAgent 2014.00.116

- Die aktuelle Version basiert auf der AuditAgent Version 2014.00.116 und umfasst zahlreiche Neuerungen. Sie finden die komplette Liste der Neuerungen, indem Sie im Installationsassistenten den Menüpunkt AuditAgent im linken Bereich auswählen und auf den Link ProduktNews klicken. Sie können auf die Datei „Neuerungen AuditAgent 2014.00.116.pdf“ auch direkt im Hauptverzeichnis der Installations-CD zugreifen.

Update der Programmversion und bereits bestehender Prüfungsdateien

- Installieren Sie bitte zuerst die neue Programmversion AuditAgent 2014.00.116, indem Sie auf den Eintrag AuditAgent im Installationsassistenten klicken. Lesen Sie hierzu bitte die Datei „Wichtige_Hinweise.txt“ auf der CD. Führen Sie nach der Installation der Programmversion bitte einen Neustart durch. Anschließend können Sie mit der Installation des Prüferarbeitsplatzes fortfahren. Klicken Sie im Installationsassistenten auf den Eintrag Kommunale Vorlagen und wählen Sie Ihre Vorlage aus.

Mehr Informationen

zu AuditSolutions für Kommunale Prüfung und unseren anderen Produkten & Dienstleistungen

Audicon GmbH

Niederlassung Düsseldorf

Neuer Zollhof 3
40221 Düsseldorf
Tel.: +49 211/5 20 59-430

Niederlassung Stuttgart

Am Wallgraben 100
70565 Stuttgart
Tel.: +49 711/7 88 86-430

E-Mail:

sales@audicon.net

www.audicon.net

ProduktNEWS
AuditSolutions für Kommunale Prüfung

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

- Starten Sie nach der Installation CaseWare. Wählen Sie im Startbildschirm im linken Bereich den Eintrag Öffnen und unter Standorte den gewünschten Eintrag (Zuletzt geöffnete Dateien oder Computer) aus. Haben Sie Zuletzt geöffnete Dateien gewählt, wird Ihnen im rechten Bereich eine Liste der zuletzt bearbeiteten Dateien angezeigt. Klicken Sie auf einen Eintrag, um die Datei zu öffnen. Haben Sie den Standort Computer gewählt, wird der Explorer geöffnet, in dem Sie zu der Datei navigieren. Bitte beantworten Sie die Abfrage, ob die Datei aus einer früheren Version konvertiert werden soll, mit „Ja“.
- Bitte beachten Sie, dass Prüfungsdateien nicht automatisch inhaltlich aktualisiert werden. Für die Verwendung der aktualisierten Inhalte muss die Prüfungsdatei mit der aktuellen Vorlage neu angelegt werden.

Dokumente

Grundakte

- Der Platzhalter GA II-62 „Zeitliche und personelle Planung“ wurde durch ein gleichnamiges Excel-Dokument ersetzt, in dem die Planung vorgenommen werden kann.

Checklisten

- In den Standardarbeitsprogrammen und den Prüfprogrammen der Grundakte können Sie nun jeweils am Ende des Dokuments im Unterschriftenbereich über die dafür vorgesehene Linie einen Hinweis auf die Unterschrift, z. B. „gez. Schmidt“, einfügen. Bisher war dies nur in den Postenmemoranden möglich.

Standarddokumente

- Im Ordner Postenakte „A Bilanz, Ergebnis- u. Finanzrechnung, Umbuchungen“ wurde das automatische Dokument A-9 „Vorschlag - nicht gebucht“ in „Tatsächliche Fehler - nicht gebucht“ umbenannt sowie das Dokument A-10 „Schätzung - nicht gebucht“ in „Schätzungen - nicht gebucht“.
- Im selben Ordner wurden die Dokumente A-11 „Beurteilungsbedingte Fehler - nicht gebucht“ und A-12 „Nicht gebuchte falsche Darstellungen“ neu hinzugefügt.

Unser Seminar- und Consultingangebot im Bereich AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Update

Workshop zum Update des Prüferarbeitsplatzes – AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Produktschulungen

AuditAgent/AuditReport

Berichterstellung mit AuditReport

Inhouse-Schulungen

CaseView Technik

AuditAgent/AuditReport (CaseWare) Basics

Berichterstellung und -bearbeitung mit AuditReport

Praktikerseminar

AuditSolutions für die kommunale Jahresabschlussprüfung

Online-Schulungen

CaseView Technik

Individuelle Schulungen

Workshop/Beratertag

Weitere Informationen finden Sie unter www.audicon.net

ProduktNEWS AuditSolutions für Kommunale Prüfung

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

Berichtsakte - Anlagen

Tabellen

- Beim Erweitern von Tabellen um weitere Spalten werden die Zellen im Tabellenkopf nun entsprechend der Tabellenlogik renummeriert.

Textbausteine

- Im Zentralen Fragebogen wurde die Auswahl „Wer wird geprüft“ um die Einträge „Amt“ und „Verband“ erweitert.
- Zudem wurden die Einträge „Amtsvorsteher/Amtsvorsteherin“, „Verbandsvorsteher/Verbandsvorsteherin“, „Kreistag“, „Stadtvertreter/Stadtvertreterin“ und „Gemeindevertreter/Gemeindevertreterin“ der Auswahl „Wer ist Berichtsadressat“ hinzugefügt.
- In den Textbausteinen sind diese neuen Optionen berücksichtigt und somit in der Textbibliothek verfügbar. Der Hauptteil muss jedoch für diese Einträge neu geschrieben werden.

Ergebnis- und Finanzrechnung sowie Erläuterungsteil Ergebnisrechnung

- In CaseWare sind zwei neue benutzerdefinierte Saldenarten verfügbar:
 - FG, Fortgeschriebener Ansatz (FG-Ansatz)
 - HH, Haushaltsansatz (HH-Ansatz)

- In der Ergebnis- und der Finanzrechnung (Teil A) wurde die Spalte Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres auf die entsprechenden Salden verknüpft.
- Für den Erläuterungsteil Ergebnisrechnung wurde in der entsprechenden Bibliothek in vier Textbausteinen auf diese zwei neuen Saldenarten verknüpft. Zusätzlich ist nun auch eine Diagnose für diese Salden unter der Tabelle verfügbar.
- Bitte beachten Sie, dass die neuen Textbausteine nicht automatisch in bestehende Prüfungsdateien eingefügt werden. Bei der empfohlenen Neuanlage der Prüfungsdatei werden die neuen Textbausteine standardmäßig übernommen. Möchten Sie die neuen Textbausteine in den Erläuterungsteil einer bereits bestehenden Prüfungsdatei übernehmen, müssen Sie zuerst die aufgebauten Elemente Positionskopftabelle Aufwendungen GuV, Einzelaufstellung Aufwendungen GuV, Einzelaufstellung Erträge GuV und Positionskopftabelle Erträge GuV aus dem Bericht löschen. Im Anschluss müssen Sie die Textbausteine erneut auswählen und neu einfügen.

○ **Unser Seminar- und Consultingangebot im Bereich AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

○ **Update**

○ **Workshop zum Update des Prüferarbeitsplatzes – AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

○ **Produktschulungen**

○ **AuditAgent/AuditReport**

○ **Berichterstellung mit AuditReport**

○ **Inhouse-Schulungen**

○ **CaseView Technik**

○ **AuditAgent/AuditReport (CaseWare) Basics**

○ **Berichterstellung und -bearbeitung mit AuditReport**

○ **Praktikerseminar**

○ **AuditSolutions für die kommunale Jahresabschlussprüfung**

○ **Online-Schulungen**

○ **CaseView Technik**

○ **Individuelle Schulungen**

○ **Workshop/Beratertag**

Weitere Informationen finden Sie unter www.audicon.net

ProduktNEWS **AuditSolutions für Kommunale Prüfung**

AuditSolutions für Kommunale Prüfung

Prüferarbeitsplatz Schleswig-Holstein

Anlagenspiegel

- Bei der Berechnung der Spalten „Buchwert am 31.12. des Vorjahres“ und „Differenz“ wurden die Positionen 1199 und 1299 nun berücksichtigt.

Erweiterungen und Optimierungen

5-Jahresübersicht

- Im Dokument Q-11 StaPro „Ergebnisrechnung“ wird in der 5-Jahresübersicht nun ein negatives Ergebnis entsprechend dargestellt.

Weitere Anpassungen an die aktuelle AuditAgent Programmversion

- Im Menü Extras und dem Menüpunkt Optionen wurde in der Registerkarte Dokumente die Option Berechnete Standardpos./Kontengruppennummern aktiviert, um die Ergebnisse der berechneten Standardpositionen und Kontengruppen anzuzeigen. Dies gilt insbesondere für die der Ertragslage.
- Zudem wurde die Option Separaten Kommentartext in autom. Dokumenten der HÜ erlauben aktiviert.
- Beim Verlassen der Hauptabschlussübersicht wird keine Warnung mehr angezeigt, wenn diese nicht ausgeglichen ist.

○ Unser Seminar- und Consultingangebot im Bereich AuditSolutions für Kommunale Prüfung

○ Update

○ Workshop zum Update des Prüferarbeitsplatzes – AuditSolutions für Kommunale Prüfung

○ Produktschulungen

○ AuditAgent/AuditReport

○ Berichterstellung mit AuditReport

○ Inhouse-Schulungen

○ CaseView Technik

○ AuditAgent/AuditReport (CaseWare Basics

○ Berichterstellung und -bearbeitung mit AuditReport

○ Praktikerseminar

○ AuditSolutions für die kommunale Jahresabschlussprüfung

○ Online-Schulungen

○ CaseView Technik

○ Individuelle Schulungen

○ Workshop/Beratertag

Weitere Informationen finden Sie unter www.audicon.net

ProduktNEWS
AuditSolutions für Kommunale Prüfung